

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Амара» а.Кубина**

**Положение
О
педагогическом совете ДООУ**

«Утверждено»
Приказ №32 от 01 октября 2012г.
Заведующая ДООУ «Амара»
Пазова А.Д.

1. Общие положения.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения (далее - ДООУ) для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

Педагогический совет создаётся в ДООУ, где работает более трёх педагогов.

В состав педагогического совета входят: заведующий ДООУ (председатель, как правило), его заместитель, педагоги, воспитатели, медицинский работник, педагог-психолог, председатель родительского комитета (совещательным голосом) и другие руководители органов самоуправления ДООУ (с совещательными голосами), представитель учредителей.

Педагогический совет ДООУ действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, нормативных правовых документов об образовании, Устав ДООУ, настоящего Положения.

Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДООУ. Решения педагогического совета, утверждённые приказом по ДООУ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация педагогического коллектива ДООУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка общей тематической темы и её содержания в деятельности ДООУ;

- решение вопросов по организации образовательного процесса.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции :
 - обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
 - заслушивает отчёты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и воспитания детей, в т.ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников, информацию о других вопросах образовательной деятельности ДООУ;
 - принимает решение о проведении учебных занятий с детьми (в т.ч. платных) по дополнительным образовательным программам;
 - принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

3. Права и ответственность

3.1. Педагогический совет ДООУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спортивным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенции, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем, если данное положение оговорено в договоре между учредителем и ДООУ.
Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности.

- 4.1. Педагогический совет ДООУ избирает из своего состава секретаря совета.
Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана Работы ДООУ.
- 4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы ДООУ.
- 4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии

На заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

- 4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий ДООУ и ответственные лица, указанные в решении.
- 4.6. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на его последующих заседаниях.
- 4.7. Заведующий ДООУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация.

- 5.1. Заседания педагогического совета ДООУ оформляются протокольно.
- 5.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.
- 5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
- 5.5. Книга протоколов педагогического совета ДООУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передаётся по акту.
- 5.6. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ДООУ.
- 5.7. Положение о педагогическом совете обсуждается на совете образовательного учреждения, совете трудового коллектива.
- 5.7. Положение о педагогическом совете утверждается приказом по ДООУ и вводится в действие с указанием даты введения.
- 5.8. Срок действия положения не ограничен.

Заведующая ДООУ «Амара» _____

Пазова А.Д.

